

Verantwortung für Archivierung.

Digitalisierung. Qualifizierung. Archivierung.



Digital verfügbare und vorefasste Eingangrechnungen verschlanken die Prozesse der Prüfung und Freigabe und ermöglichen die Optimierung der Finanzdisposition. Darüber hinaus gewährleistet die frühe Archivierung auch von E-Mail-Rechnungen die Rechtssicherheit gemäß GoBD.

Der Wert von IT basiert auf technisch und inhaltlich zuverlässiger Verfügbarkeit von Daten. Die revisionssichere Digitalisierung und Archivierung fördert die Effizienz informationsbasierter Prozesse.



Der digitale Wandel erfasst unseren Alltag. Die Digitalisierung von Dokumenten erleichtert uns den Weg in die durchgängig elektronische Zukunft.

Verantwortung für Archivierung.

Einsparungen bei Archivraum und Logistik, orts- und zeitunabhängig verfügbare geschäftskritische Unterlagen, schlanke informationsbasierte Prozesse und Compliance-konforme revisions-sichere Archivierung: Seit mehr als fünf Jahrzehnten bietet DMI kompetente Services rund um die Archivierung. An den Start ging das Unternehmen mit Patientenakten von Krankenhäusern. Neben der heutigen Marktführerschaft im hochsensiblen Gesundheitssektor mit seinen strengen Vorgaben hat sich das Unternehmen inzwischen zu einem maßgeblichen Dienstleister in allen Bereichen der Wirtschaft und im öffentlichen Raum entwickelt. DMI schlägt die Brücke zwischen der analogen und der digitalen Welt und ermöglicht so den digitalen Wandel.

Private und öffentliche Unternehmen, Behörden und Organisationen vertrauen auf DMI. Die Dokumentenlogistik, das intelligente Digitalisieren und Qualifizieren von Unterlagen, die Konsolidie-

rung mit elektronisch erfassten Informationen, die Bereitstellung in Softwaresystemen und begleitende automatisierte wie auch manuelle Services sind Teil des Angebots.

Mehr als 1.000 Mitarbeiter engagieren sich für über 1.000 Kunden. Zertifizierungen der Abläufe und des Rechenzentrums gewährleisten den Auftraggebern große Sicherheit für Prozesse sowie die Einhaltung höchster Standards bei Datenschutz und IT-Sicherheit. Erfahrungen mit der Gestaltung IT-gestützter Prozesse aus einer Vielzahl erfolgreich realisierter Projekte kommen neuen Projekten zugute. Verwendung findet neueste Technologie, die von DMI auf ihre Nachhaltigkeit geprüft ist. Mit seiner Anwendungsforschung und der Mitarbeit in Standardisierungsgremien unterstützt der Dienstleister den Fortschritt. DMI ist Ihr Partner für eine nachhaltige Zukunft.

Leistungen

Consulting und Compliance

- Prozessanalysen
- Beratung
- Verfahrensdokumentation

Systeme und Dienste

- Onlinearchivservice archiv 24®
- DMI Konnektor zur Ankopplung an bestehende Archivsysteme
- Schnittstellen zum DMS, ERP

Digitalisierung

- Akten-Abholservice
- Scanservice im Dienstleistungszentrum bzw. vor Ort
- Gesamtprozess-Monitoring und -Reporting

Revisionsdienste und Langzeitarchivierung (p/e/iDPaaS)

- Beweiswerterhaltende digitale Langzeitarchivierung
- Signatur- und Verschlüsselungsdienste
- Zertifiziertes Rechenzentrum
- Revisionsdienste mit regelmäßiger Migration der Speichertechnologie

Qualifizierung

- Belegindexierung
- Klassifizierung von Akten und Dokumenten
- Posteingangsbearbeitung
- Rechnungserfassung

Kompetenzen

Organisationssicherheit und Compliance

- Integriertes Qualitäts- und Datenschutzmanagementsystem (TÜV-zertifiziert gemäß DIN ISO 9001)
- Zertifizierter Rechenzentrumsbetrieb (eco – Verband der Internetwirtschaft e. V.)
- Zertifiziertes ersetzendes Scannen (BSI-zertifiziert gemäß BSI TR 03138 RESISCAN)
- Informationssicherheitsmanagementsystem (TÜV-zertifiziert gemäß ISO/IEC 27001)

Zahlen, Daten und Fakten

- Aktenarchivierung seit 1966
- Über 1.000 Kunden in Deutschland
- Mehr als 1.000 Mitarbeiter
- 2 Dienstleistungszentren (NRW und Sachsen) und über 55 Servicestellen vor Ort
- Mehr als 10 Mio. digitalisierte und archivierte Patientenakten jährlich
- Konventionelles Sicherheitsarchiv
- Über 500 sFTP-Verbindungen zu IT-Systemen